



Kivonat a [Módszertani Füzetek - Továbbképzés – vezetőképzés](#) kiadványból.

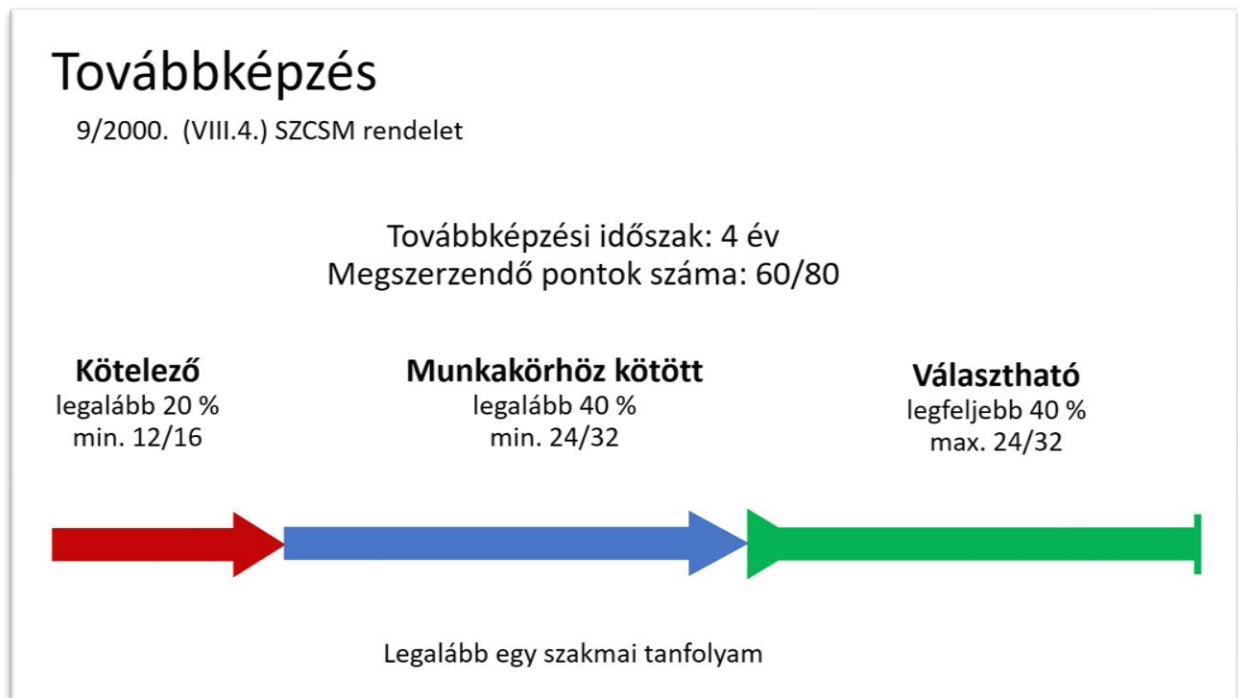
Éves továbbképzési terv

A továbbképzési tervet minden évben el kell készíteni.

A továbbképzési tervben érdemes (de nem kötelező) feltüntetni minden munkavállalót. Így az éves tervben együttesen követhető a munkatársak távolléte, helyettesítése. Látható, hogy ki az, aki továbbképzésre vagy vezetőképzésre kötelezett, mentességgel / felmentéssel rendelkezik, vagy akiknek szünetel a továbbképzési kötelezettsége. (Jogszabály szerint a tervben csupán a továbbképzésben részt vevőket kellene szerepeltetni).

Ha egy személynek az adott évben több továbbképzést tervezünk, azt a tervben írhatjuk több sorba is. Az egyéni továbbképzési tervben a három kategóriában választott képzések (képzés pontos megnevezése, szervezője, engedélyszáma), a megszerzendő pontok és a további kötelezettségek (munkakörhöz kötött képzés részdíszaka, szakmai tanfolyamon való részvétel) is nyomon követhetőek. A nyilvántartó lapot abban az évben érdemes mindenképpen elkészíteni, amely évben a munkatárs számára képzést tervezünk.

Figyelem! A továbbképzési tervben a pontok számításánál mindig figyeljünk arra, hogy az összesen megszerzendő pontok minimum 20 %-át kötelező, minimum 40 %-át munkakörhöz kötött és maximum 40 %-át a választható képzésekkel lehet megszerezni.



Útmutató a Továbbképzési terv kitöltéséhez

Továbbképzési terv 2025. évre

Név	Munkakör	Működési nyilvántartási szám	Továbbképzésre kötelezett / Vezetőképzésre kötelezett / Mentesül (indok) / Felmentett (indok, időszak) / Szüneteltetve (indok, időszak)	Továbbképzési időszak / Vezető: az alapozó képzés vagy a megújító képzés elvégzésének időpontja	Megszerzendő pontok / Eddig megszerzett pontok				Tervezett képzés(ek) megnevezése	Pontszám (kategória / pontérték / várható távolléti idő)	Helyettesítésre vonatkozó terv	Továbbképzési kötelezettségét teljesítette?
					Összesen 60/80	Ebből kötelező (min.)	Ebből munkakör- höz kötött (min.)	Ebből választható (max.)				
Példa Éva	ápoló	12345	továbbképzésre kötelezett	2022.07.01- 2026.06.30	60	12/6	24/28	24/0	Köt: Kiegész Vál: Kommunikáció	Köt./6/online Vál/32/4nap	Helyettesítési Terv szerint	a tervezett képzések elvégzésével teljesíti
Minta Kata	int.vezető	9876	vezetőképzésre kötelezett	2021.12.25.					Megújító képzés		int.vezető helyettes	a tervezett képzések elvégzésével teljesíti
Tipp Tamás	gondozó	456456	felmentett (szakirányú oktatásban vesz részt 2022.08.10- 2025.08.09.)									

A Tkr. 15. § (3). bek. szerint minden továbbképzésre kötelezettnek a továbbképzés részvételi díját a munkáltató viseli, megtéríti az utazás költségeit és biztosítja a távolléti díjat. A továbbképzés idejére a munkavállaló számára a munkáltató munkaidő-kedvezményt biztosít. A helyettesítéseket a Helyettesítési Tervben / Munkaköri leírásban foglaltak szerint látjuk el.